|  |  |
| --- | --- |
| Coat_of_Kovalevskoe | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ | |
| КОВАЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | |
| НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| от 07.08.2024 г. | № 128 |
| с.Ковалевское | |

#### О размещении нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», руководствуясь Методическими рекомендациями по совершенствованию правового регулирования нестационарной и развозной торговли на уровне субъектов Российской Федерации, содержащихся в письме Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 23 марта 2015 года № ЕВ-5999/08, постановляю:

1. Утвердить:

1) Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района ([приложение № 1](#sub_1)).

2) Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта ([приложение №](#sub_3) 2).

3) Форму договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района ([приложение №](#sub_5) 3).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района от 26 марта 2021 года «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района» (с изменениями от 01 июня 2023г. №54, от 08 апреля 2024 г. №53).

3. Отделу экономики и финансов администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, путем размещения в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

Врио главы Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Д.Г. Певнев

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района от «07» августа 2024 г. № 128 «О размещении нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района»

Проект подготовлен и внесен:

Отделом экономики и финансов

администрации Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района

Начальник отдела экономики и финансов

администрации Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района И.А. Игнатущенко

Составитель проекта:

Ведущий специалист отдела экономики и финансов

администрации Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Н.В. Дорошенко

Проект согласован:

Ведущий специалист организационного

отдела администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района И.П. Боброва

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

от 07.08.2024 г. № 128

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о размещении нестационарных торговых объектов на территории**

**Ковалевского сельского поселения Новокубанского района**

Раздел 1  
 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о размещении нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (далее - Положение) разработано в целях создания условий для обеспечения жителей Ковалевского сельского поселения Новокубанского района услугами торговли и определяет порядок и условия размещения нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

2. Нестационарный торговый объект (далее - НТО) - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

3. Схема размещения НТО – документ, состоящий из двух частей, графической и текстовой, содержащий сведения о размещении нестационарной торговой сети на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

4. Размещение НТО на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся муниципальной собственности осуществляется в соответствии со схемой размещения НТО.

5. Схема размещения НТО утверждается муниципальным правовым актом администрации муниципального образования Новокубанский район.

Для целей настоящего Положения используются следующие определения и виды НТО:

1) сезонные НТО:

а) торговый автомат - техническое оборудование (устройство), предназначенное для продажи товаров без участия продавца;

б) бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для продажи сезонной бахчевой продукции;

в) ёлочный базар - специально оборудованная временная конструкция, представляющая собой обособленную площадку для новогодней розничной продажи натуральных деревьев и веток деревьев хвойных пород (ель, сосна и пр.);

г) сезонное (летнее) кафе - специально оборудованное временное сооружение (комплекс сооружений) при стационарном объекте предприятия общественного питания, представляющее собой площадку для организации дополнительного обслуживания и (или без) отдыха потребителей;

д) аттракцион - игровая надувная комната для развлечения в общественных местах, создающая для посетителей развлекательный эффект за счёт психоэмоциональных или биомеханических воздействий.

2) мелкорозничные и иные несезонные НТО:

а) павильон - временное сооружение, имеющее торговый зал и помещения для хранения товарного запаса, рассчитанное на одно или несколько рабочих мест;

б) киоск - временное оснащённое торговым оборудованием сооружение, не имеющее торгового зала и помещений для хранения товаров, рассчитанное на одно рабочее место продавца, на площади которого хранится товарный запас;

в) торгово-остановочный комплекс - место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для ожидания городского наземного пассажирского транспорта (навес), объединённое единой архитектурной композицией и (или) элементом благоустройства, с одним или несколькими НТО.

г) торговая площадка – земельный участок площадью до 25 кв.м., место для размещения палатки, лотков, автолавки, автоцистерны, торговли с рук с использованием простейших приспособлений и др.

5. НТО не подлежат техническому учёту в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в [Едином государственном реестре прав](garantf1://11801341.12/) на недвижимое имущество и сделок с ним.

##### Раздел 2 Предоставление права на размещение НТО

6. Размещение НТО осуществляется путём проведения торгов в форме аукциона, по предоставлению права на размещение НТО на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (далее - Аукцион), кроме случаев, предусмотренных настоящим разделом.

7. Инициаторами размещения НТО могут выступать как хозяйствующие субъекты для начала или расширения бизнеса, ассоциации или объединения предпринимателей, так и органы местного самоуправления для решения социальных и экономических задач.

Если размещения НТО происходит по инициативе органа местного самоуправления, то предоставление места размещения объекта производится по результатам торгов в форме аукциона.

Если размещение НТО предложено самими хозяйствующими субъектами, то применяется следующий порядок:

в официальном печатном издании и на официальном сайте органа местного самоуправления публикуется информация о предстоящем предоставлении права на размещение НТО. Если в течение 30 дней для не сезонных НТО и 15 дней для сезонных НТО, со дня опубликования в вышеуказанных информационных ресурсах не поступает иных заявок, то договор о предоставлении права на размещение НТО заключается с заявителем. Если есть иные заявки - проводятся торги в форме аукциона, по результатам которых заключается договор о предоставлении права на размещение НТО.

7.1. Правом на размещение сезонных НТО без проведения аукциона на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района обладают крестьянские-фермерские хозяйства и сельхозтоваропроизводители, реализующие сельскохозяйственную продукцию собственного производства в объеме 100%. В этом случае, порядок предусматривающий публикацию информации о предстоящем предоставлении права на размещение НТО с целью получения иных заявок, не применяется.

8. Срок предоставления права на размещение НТО устанавливается:

1) сезонных НТО:

объекты, функционирующие в весенне-летний период, - до семи месяцев (с 1 апреля по 31 октября);

объекты по реализации бахчевых культур - до четырёх месяцев (с 1 июля по 31 октября);

объекты по реализации кваса из кег в розлив и торговых автоматов по продаже кваса - до шести месяцев (с 1 мая по 31 октября);

объекты, функционирующие в осенне-зимний период, - до пяти месяцев (с 1 ноября по 31 марта);

объекты по реализации хвойных деревьев и новогодних игрушек - до одного месяца (с 1 декабря по 31 декабря);

объекты, функционирующие во время проведения праздничных (торжественных) мероприятий, имеющих краткосрочный характер, (без проведения Аукциона) - до 10 дней;

сезонные (летние) кафе - до восьми месяцев (с 1 марта по 30 ноября);

2) несезонных НТО:

торговых площадок, киосков и павильонов, в том числе в составе торгово-остановочных комплексов - до семи лет;

Раздел 3

Требования к размещению и эксплуатации НТО

9. Размещение НТО осуществляется в местах, определённых Схемой размещения.

10. Внешний вид НТО должен соответствовать эскизу (дизайн-проекту), согласованному администрацией Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

11. При осуществлении торговой деятельности в НТО должна соблюдаться специализация НТО.

12. При размещении НТО запрещается переоборудовать их конструкции, менять конфигурацию, увеличивать площадь и размеры НТО, ограждения и другие конструкции, а также запрещается организовывать фундамент НТО и нарушать благоустройство территории.

13. При размещении передвижных (буксируемых) сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счёт движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж с передвижных сооружений колёс и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижных сооружений.

14. Эксплуатация НТО и их техническая оснащённость должны отвечать санитарным, противопожарным, экологическим правилам, правилам продажи отдельных видов товаров, соответствовать требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, условиям приёма, хранения и реализации товара, а также обеспечивать условия труда и правила личной гигиены работников.

15. Транспортное обслуживание НТО и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

Загрузка товарами НТО может осуществляться в ночное время, не нарушая тишину и покой граждан.

16. Измерительные приборы, используемые в НТО, должны соответствовать области применения и классу точности, иметь необходимые оттиски поверительных клейм для обеспечения единства и точности измерения.

17. Не допускается осуществлять складирование товара, упаковок, мусора на элементах благоустройства и прилегающей к НТО территории.

18. Владельцы НТО обязаны обеспечить постоянный уход за внешним видом и содержанием своих объектов: содержать в чистоте и порядке, производить уборку и благоустройство прилегающей территории в соответствии с [Правилами](garantF1://36872564.1000) благоустройства, действующими в Ковалевском сельском поселении Новокубанского района.

Раздел 4

Заключение договора о предоставлении права на размещение НТО

19. По результатам аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее Аукцион) заключается Договор о предоставлении права на размещение НТО (далее - Договор). При заключении Договора его цена должна соответствовать цене, указанной в предложение о цене, поданной в составе заявки.

Цена по Договору, заключённому без проведения аукциона соответствует начальной (минимальной) цене, определенной в соответствии с требованиями Порядка проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (Приложение № 2).

19.1. Для заключения договора без проведения аукциона, хозяйствующими субъектами, кроме хозяйствующих субъектов указанных в пункте 7.1. настоящего Положения, в администрацию Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в течение 5 рабочих дней со дня наступления срока указанного в пятом абзаце пункта 7 раздела 2 настоящего Положения, направляется заявка на приобретение права, на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов по форме, установленной в приложении № 3 к настоящему Порядку, с приложением документов указанных в пункте 5.2 (за исключением предложения о цене) Приложения № 2 «Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта».

Хозяйствующие субъекты, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения, подают заявку с приложением документов, указанных в первом абзаце настоящего пункта, после внесения НТО в схему размещения НТО.

Договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района без проведения аукциона заключается в соответствии с требованиями, установленными для заключения договора, заключаемого по результатам аукциона, с одним участником.

20. Договор заключается не позднее чем через тридцать календарных дней с даты подписания аукционной комиссией протокола содержащего сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона, или предоставления заявки указанной в подпункте 19.1 настоящего положения.

В течение десяти дней с даты получения от администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского (далее Администрация) района проекта Договора (без подписи Администрации) победитель Аукциона, единственный участник обязан подписать Договор и представить все экземпляры Договора в Администрацию. В случае если победителем Аукциона, единственным участником не исполнены требования настоящего пункта, такой победитель Аукциона, единственный участник признаётся уклонившимся от заключения договора.

21. При уклонении победителя Аукциона, единственного участника от заключения Договора Администрация вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причинённых уклонением от заключения Договора.

22. В течение десяти календарных дней с даты получения от победителя Аукциона, единственного участника подписанного Договора, администрация разрабатывает графический план размещения НТО (далее - приложение к Договору) и подписывает Договор и приложение к Договору и передаёт один экземпляр лицу, с которым заключён Договор.

23. В срок, предусмотренный для заключения Договора, Администрация обязана отказаться от заключения Договора или расторгнуть Договор в случае установления факта:

1) проведения ликвидации юридического лица или принятия арбитражным судом решения о введении процедур банкротства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.0) Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица;

4) представления заведомо ложных сведений, содержащихся в заявке.

24. Договор на размещение НТО заключается на срок, установленный в соответствии с пунктом 8 раздела 2 настоящего положения.

Договор может быть продлен однократно на новый срок, соответствующий сроку прежнего договора на размещение, без проведения торгов по заявлению хозяйствующего субъекта, осуществляющего торговую деятельность и являющегося стороной данного договора.

25. Указанный в Договоре срок может быть продлён по соглашению сторон с условием подачи индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом), являющимся стороной по Договору, письменного заявления в Администрацию.

26. Заявление индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом) подаётся за тридцать календарных дней до истечения срока действия Договора.

27. При отсутствии нарушений условий Договора со стороны индивидуального предпринимателя (юридического лица) продление срока действия Договора оформляется дополнительным соглашением, проект которого готовится Администрацией в течение десяти рабочих дней с момента поступления в Администрацию указанного заявления.

28. Индивидуальный предприниматель (юридическое лицо) обязан подписать дополнительное соглашение к Договору и представить все экземпляры подписанного соглашения в Администрацию в течение десяти рабочих дней с даты получения от Администрации проекта дополнительного соглашения к Договору (без отметки о согласовании Администрацией).

29. В случае если индивидуальным предпринимателем (юридическим лицом) не исполнены требования пунктов 25, 26, 28 настоящего раздела, срок действия Договора не считается продлённым.

Врио главы Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Д.Г. Певнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

от 07.08.2024 г. № 128

**ПОРЯДОК**

**проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Порядок) определяет последовательность действий по подготовке и проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

1.2. Аукцион на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта проводится в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте) (далее - Аукцион).

1.3. Организацию проведения аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет администрация Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (далее - Организатор).

1.4. Проведение аукциона осуществляется аукционной комиссией (далее - Комиссия). Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

1.5. Претендент - юридическое или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность и выразившее волеизъявление на участие в аукционе.

1.6. Участник аукциона - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.7. Победитель аукциона - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.8. Протокол аукциона - протокол, подписываемый членами Комиссии, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.9. Договор на размещение нестационарного торгового объекта - договор, заключенный Организатором с победителем аукциона (далее – Договор).

1.10. Официальный сайт - официальный сайт администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района: (https://kovadmin.ru/).

1.11. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона по начальной (минимальной) цене аукциона.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора.

2.2. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.3. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона в официальном печатном издании и на официальном сайте органа местного самоуправления.

2.4. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.5. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню документов, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.6. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.7. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия состоит из не менее пяти членов, включая председателя и заместителя председателя. Комиссию возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии. Протоколы заседания Комиссии подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, заместителем председателя Комиссии и председателем Комиссии.

3.2. Решения Комиссии принимаются голосованием, которое осуществляется открыто. Для принятия решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.3. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии.

Член Комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии.

3.4. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.5. Комиссией осуществляется принятие решения о признании претендентов участниками аукциона, либо об отказе в допуске претендента к участию в аукционе, принятие решения о признании аукциона несостоявшимся, вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона.

4. Подготовка к проведению аукциона

4.1. Информационное сообщение о проведении аукциона публикуется в официальном печатном издании и на официальном сайте органа местного самоуправления не менее чем за тридцать дней до даты проведения аукциона и содержит следующие сведения:

наименование Организатора (адрес, телефон);

реквизиты решения о проведении аукциона;

место, дата, время и порядок проведения аукциона;

предмет аукциона, включая сведения об адресе (месте) размещения нестационарного торгового объекта;

порядок приема заявок на участие в аукционе, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

место, дата, время признания претендентов участниками аукциона;

условия определения победителя аукциона;

начальная цена предмета аукциона,

а также срок и порядок внесения денежных средств;

размер задатка, сроки и порядок его внесения и возврата, реквизиты счета для перечисления денежных средств;

условия и срок заключения договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

4.2. Прием заявок прекращается не ранее чем за 2 дня до дня проведения аукциона.

4.3. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за десять дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона должно быть опубликовано Организатором в течение трех дней со дня принятия соответствующего решения в официальных средствах массовой информации, в которых было опубликовано извещение о проведении аукциона. Организатор в течение трех дней со дня опубликования в официальных средствах массовой информации извещения об отказе в проведении аукциона обязан известить участников о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

5. Условия участия в аукционе

5.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору в срок, установленный в информационном сообщении о проведении аукциона:

заявку на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку, для индивидуальных предпринимателей;

заявку на участие в аукционе по форме, установленной в приложении № 2 к настоящему Порядку, для юридических лиц.

5.2. К заявке прилагаются следующие документы:

[выписки](garantF1://70059346.26) из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица) или [выписки](garantF1://70059344.11000) из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), выданной не более чем за 30 дней до дня объявления о проведении Аукциона;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника Аукциона (для юридического лица - копии решения или выписки из решения юридического лица о назначении руководителя, или копии доверенности уполномоченного представителя в случае представления интересов лицом, не имеющим права на основании учредительных документов действовать от имени юридического лица без доверенности, копии документа, удостоверяющего личность;

для индивидуального предпринимателя - копии документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, или копии доверенности уполномоченного индивидуальным предпринимателем представителя и копии документа, удостоверяющего личность представителя);

справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданной не более чем за 90 дней до дня объявления о проведении Аукциона;

платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка;

предложение о цене в запечатанном конверте (приложение №4).

Все документы должны быть прошиты, скреплены печатью (при наличии), заверены подписью руководителя юридического лица или прошиты и заверены подписью индивидуального предпринимателя, и иметь сквозную нумерацию страниц. Факсимильные подписи не допускаются. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скреплённых печатью (при наличии) и заверенных подписью руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя.

К документам прикладывается опись документов, представляемых для участия в Аукционе.

5.3. Представленные на участие в Аукционе документы заявителю не возвращаются.

5.4. Участник Аукциона не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатёжеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в Конкурсе не должна быть приостановлена (в порядке, предусмотренном [Кодексом](garantF1://12025267.0) Российской Федерации об административных правонарушениях).

5.3. Заявка регистрируется в журнале приема заявок с указанием даты и времени регистрации подачи заявки. Претенденту после регистрации выдается копия заявки с указанием даты и времени ее регистрации и Ф.И.О. должностного лица, принявшего заявку. Один претендент имеет право подать только одну заявку по каждому из лотов.

5.4. Для участия в аукционе претендент вносит задаток на указанный Организатором счет. Размер задатка не может трехкратно превышать начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора, рассчитанную за один месяц.

5.5. По истечении срока окончания приема заявок на участие в аукционе, указанного в информационном сообщении, прием документов прекращается.

5.6. Претенденту должно быть отказано в участии в аукционе, если:

лицо, подавшее заявку, не предоставило в срок, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, обязательные документы, предусмотренные Порядком;

не подтверждено поступление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (задатка) в размере, указанном в информационном сообщении на день окончания приема документов для участия в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям не допускается.

5.7. Организатор обязан вернуть задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение десяти банковских дней со дня принятия решения об отказе в допуске претендента к участию в аукционе по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

5.8. Претендент на участие в аукционе имеет право отозвать свою заявку до дня окончания срока приема заявок, сообщив об этом (в письменной форме) Организатору. Организатор обязан возвратить внесенный задаток претенденту в течение десяти банковских дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок по реквизитам счета, указанного в заявке для возврата задатка.

6. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

6.1. В день, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Комиссия в присутствии претендентов рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета Организатора. По результатам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе. Неявка претендента не является препятствием для рассмотрения заявок Комиссией и последующего проведения аукциона.

6.2. Решение Комиссии о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований для отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Комиссия принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

6.3. Присутствующие члены комиссии, подписывают протокол о признании претендентов участниками аукциона.

6.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента принятия соответствующего решения Комиссией.

6.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

2) Комиссия рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора (приложение № 4). Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены на право заключения Договора, не рассматриваются;

3) при оглашении предложений могут присутствовать все участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность;

4) в случае если несколькими участниками аукциона предложена одинаковая цена на право заключения Договора, победителем признается участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе раньше других участников аукциона;

5) решение Комиссии об определении победителя оформляется протоколом о результатах аукциона.

6.6. По результатам аукциона победитель аукциона и Организатор заключают Договор.

6.7. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

6.8. Ответственность победителя аукциона в случае его отказа или уклонения от оплаты в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в Договоре.

7. Оформление результатов аукциона

7.1. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в 2 экземплярах, один из которых передается победителю, второй - Организатору. В протоколе указывается:

место (адрес) размещения нестационарного торгового объекта;

имя (наименование) победителя;

цена лота;

обязанности победителя аукциона по заключению Договора;

7.2. При уклонении, в течение пяти рабочих дней, или отказе победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора и задаток ему не возвращается. Право на заключение Договора предоставляется участнику, предложившему наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения Договора.

7.3. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона Договора.

7.4. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в счет оплаты стоимости права размещения нестационарного торгового объекта.

7.5. Отказ победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона считается отказом от заключения Договора.

Если победитель аукциона отказывается произвести платеж или не вносит его в установленный срок, право на заключение Договора получает участник, предложивший наиболее высокую цену, следующую после предложенной победителем аукциона цены на право заключения договора. Если и этот участник отказывается произвести оплату, аукцион по данному объекту признается несостоявшимся.

7.6. Участникам аукциона, не выигравшим аукцион по лотам, задаток за участие в аукционе возвращается в течение десяти банковских дней с даты проведения аукциона по реквизитам счета, указанного в заявке.

7.7. Информация о результатах аукциона публикуется Организатором в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в официальном печатном издании и на официальном сайте органа местного самоуправления

8. Признание аукциона несостоявшимся.

8.1. Аукцион по каждому выставленному лоту признается несостоявшимся в случае, если:

на участие в аукционе подана одна заявка;

на участие в аукционе не подано ни одной заявки.

8.2. Задаток не возвращается если победитель аукциона уклонился от: подписания протокола о результатах аукциона;

заключения Договора.

8.3. В случае признания аукциона несостоявшимся в связи:

с поступлением одной заявки (по одному из лотов), повторный аукцион не проводится, Договор заключается по начальной (минимальной) цене аукциона с претендентом, от которого поступила единственная заявка, при полной оплате им начальной цены лота.

Договор заключается в соответствии с разделом 3 приложения №1, утвержденного настоящим постановлением на условиях, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона и документации об аукционе.

В случае не поступления заявок (по одному из лотов) или, если ни один из участников аукциона не представил предложения о цене за право заключения Договора, Комиссия объявляет о повторном проведении аукциона со снижением начальной цены аукциона или рекомендует Организатору об исключении мест размещения нестационарных торговых объектов из Схемы.

9. Определение начальной цены аукциона

9.1. Начальная цена аукциона на право заключения Договора определяется по формуле:

9.1. Для сезонных нестационарных торговых объектов (за исключением сезонных (летних) кафе):

S = C x Kсезон x K, где:

S - стартовый размер финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов в месяц;

C - базовый размер финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов;

Kсезон - коэффициент, учитывающий сезонность (Kсезон = 1,5 - с 1 апреля по 31 октября, Kсезон = 1,0 - с 1 ноября по 31 марта);

K - коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, инвалидов и членов их семей (0,5).

Таблица базового размера финансового предложения за право на размещение нестационарных торговых объектов на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

| №  п/п | Ассортимент товаров | Базовый размер финансового предложения (C) (рублей/1 месяц) |
| --- | --- | --- |
| 1. | Мороженое, прохладительные напитки, квас | 1000 |
| 2. | Фрукты, овощи | 2000 |
| 3. | Бахчевые культуры | 3000 |
| 4. | Выпечные изделия в промышленной упаковке | 1000 |
| 5. | Молоко пастеризованное из автоцистерны | 500 |
| 6. | Рыба живая | 500 |
| 7. | Хвойные деревья | 3000 |
| 8. | Новогодние игрушки | 2000 |
| 9. | Прокат электромобилей | 1000 |
| 10. | Воздушные шары | 1000 |
| 11. | Попкорн, сладкая вата | 100 |
| 12. | Канцелярские товары | 1000 |
| 13. | Цветы живые и искусственные | 500 |
| 14. | Аттракцион (игровая надувная комната) | 5000 |

В случае предоставления права размещения нестационарного торгового объекта производителям продукции общественного питания и товаропроизводителям сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующим производимую продукцию, инвалидам и членам их семей применяется льгота 50% от суммы, за право на размещение нестационарного торгового объекта.

9.2. Для мелкорозничных и иных несезонных нестационарных торговых объектов (включая сезонные (летние) кафе):

Sp = C x Т x Сп x S x K x Мр, где:

Sp - стартовый размер финансового предложения за право на размещение мелкорозничного и иного несезонного нестационарного торгового объекта (единица измерения - рубль);

C - базовый размер финансового предложения за 1 кв.м нестационарного торгового объекта, равный 300 рублям в месяц;

Т - коэффициент, учитывающий тип нестационарного торгового объекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Т |
| 1. | Киоск, павильон в составе торгово-остановочного комплекса | 0,8 |
| 2. | Киоск, павильон (площадью до 30 кв.м) | 0,8 |
| 3. | Торговая площадка | 0,8 |
| 4. | Павильон (площадью от 31 кв.м до 60 кв.м) | 0,5 |
| 5. | Павильон (площадью от 61 кв.м до 100 кв.м) | 0,35 |
| 6. | Павильон (площадью свыше 101 кв.м) | 0,3 |
| 6. | Сезонное (летнее) кафе | 0,2 |

Сп - коэффициент, учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта:

| №  п/п | Специализация нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Сп |
| --- | --- | --- |
| 1. | Бытовые услуги | 0,3 |
| 2. | Лотерейные билеты (официально зарегистрированных государственных лотерей) | 0,5 |
| 3. | Периодическая печатная продукция | 0,5 |
| 4. | Хлебобулочные и выпечные изделия в промышленной упаковке | 0,5 |
| 5. | Бакалейно-кондитерские товары | 0,9 |
| 6. | Услуга общественного питания | 0,9 |
| 7. | Продовольственные товары | 0,9 |
| 8. | Непродовольственные товары | 0,9 |
| 9 | Цветы живые и искусственные | 0,9 |
| 10 | Услуга общественного питания | 0,9 |

S - площадь нестационарного торгового объекта;

K - коэффициент, применяемый для производителей продукции общественного питания и товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции и продукции ее переработки, реализующих производимую продукцию, равный 0,5;

Мр - коэффициент, учитывающий место размещения нестационарного торгового объекта на территории сельского поселения, равный 0,5.

10. Порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Организатора, а также решений Комиссии

Действия (бездействие) должностных лиц Организатора могут быть обжалованы:

главе Ковалевского сельского поселения Новокубанского района по адресу: 352211, Краснодарский край, Новокубанский район, село Ковалевское, ул. Первомайская, 29, телефон: 8(86195)27535;

в иные органы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Решения Комиссии и результаты аукциона могут быть обжалованы заинтересованными лицами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Врио главы Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Д.Г. Певнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного

торгового объекта

В администрацию

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на размещение нестационарного торгового объекта

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ свидетельства о государственной регистрации ИП)

Заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного(ых) торгового(ых)объекта(ов) в соответствии с информационным сообщением о проведении аукциона:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Информационное сообщение  (дата, номер) | № лота | Тип объекта | Специализация  объекта | Площадь  Объекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Номер телефона

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника организатора аукциона)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года время \_\_\_\_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного

торгового объекта

В администрацию Ковалевского

сельского поселения

Новокубанского района

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по приобретению права на размещение нестационарного торгового объекта

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, подавшего заявку)

зарегистрированное \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган, зарегистрировавший предприятие)

по юридическому адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о чем выдано свидетельство серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявляет о своем намерении принять участие в открытом аукционе на право размещения нестационарного(ых) торгового(ых) объекта(ов) в соответствии с информационным сообщением о проведении аукциона:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Информационное сообщение  (дата, номер) | № лота | Тип объекта | Специализация  объекта | Площадь  Объекта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

С условиями проведения аукциона и Порядком проведения аукциона ознакомлен(а) и согласен(а).

Номер телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты счета для возврата задатка:

р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя предприятия (организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника организатора аукциона)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_ года время\_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного

торгового объекта

В администрацию Ковалевского

сельского поселения

Новокубанского района

**ЗАЯВКА**

**на приобретение права, на размещение нестационарного**

**торгового объекта без проведения торгов**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, подавшего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(№ свидетельства о государственной регистрации ИП)

Заявляет о своем намерении разместить нестационарный торговый объект на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Тип объекта | Специализация  объекта | Местоположение объекта (адрес) | Площадь  объекта |
| 1 | 4 | 5 |  | 6 |
|  |  |  |  |  |

К заявке прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Подпись)

Номер телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Принято: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. работника организатора аукциона)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ года время \_\_\_\_\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного

торгового объекта

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Форма бланка  Предложения о цене за право на размещение нестационарного торгового объекта | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Финансовое предложение предпринимателя | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| (Ф.И.О. предпринимателя, наименование юридического лица) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| за размещение | | | | | |  | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | (тип и специализация объекта) | | | | | | | | | | | |  | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | По адресу: | | | | | |  | | | | | | | | |  | |
|  | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (место расположения объекта) | | | | | | | | | | | | | | | |
| на период: | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения договора: | | | | | | | | | | |  | | руб. | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| (прописью) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Предложение предпринимателя: | | | | | | | |  | | | | | | | руб. | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  | | | |
| (прописью) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Дата | | |  | | | | | |  | Подпись | |  | | | М.П. | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Врио главы Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Д.Г. Певнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку проведения аукциона

на право заключения договора

на размещение нестационарного

торгового объекта

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

по лоту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование аукциона)

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подтверждает,

(наименование участника открытого аукциона)

что для участия в открытом аукционе на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, предоставляются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Кол-во  страниц |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10 |  |  |
| … |  |  |
|  | ИТОГО |  |

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Врио главы Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Д.Г. Певнев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

от 07.08.2024 г. № 128

**ДОГОВОР № \_\_**

**о предоставлении права на размещение нестационарного**

**торгового объекта, нестационарного объекта**

**по предоставлению услуг на земельном участке, находящемся**

**в муниципальной собственности, либо**

**государственная собственность на которые**

**не разграничена**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем – «Администрация», с одной стороны,   
и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем – «Участник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Администрация в соответствии с решением аукционной комиссии на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена (протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_) по итогам аукциона, состоявшегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. предоставляет Участнику право на размещение нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо государственная собственность на который не разграничена, характеристики которого указаны в пункте 1.2 настоящего Договора (далее – Объект), в соответствии с предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг эскизом (дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, а Участник обязуется разместить Объект в соответствии с установленными действующим законодательством Российской Федерации требованиями и уплатить плату за его размещение в порядке и сроки, установленные Договором.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения Объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

площадь земельного участка/Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

период функционирования Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

тип Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Участником специализации не допускается.

1.4. Срок действия настоящего Договора установлен с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.5. Срок действия Договора, указанный в пункте 1.4 настоящего Договора, может быть продлен на тот же срок без проведения торгов.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае:

нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных Договором;

размещения Участником Объекта, не соответствующего характеристикам, указанным в пункте 1.2 Договора, и/или требованиям законодательства Российской Федерации;

неразмещения Объекта в срок до 30 календарных дней с даты заключения Договора;

нарушения требований Правил благоустройства территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, утвержденных   
в установленном порядке, при размещении и использовании Объекта и/или территории, занятой Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования;

однократного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.7, 2.4.8, 2.4.9, 2.4.10, 2.4.11 Договора;

двукратного неисполнения Участником обязанностей, предусмотренных подпунктами 2.4.5, 2.4.12, 2.4.13 Договора.

2.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию земельного участка   
и Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора и/или требований законодательства Российской Федерации.

2.1.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Участником обязанностей, предусмотренных Договором, направлять Участнику письменное предупреждение (предписание) о необходимости устранения выявленных нарушений условий Договора, с указанием срока их устранения.

2.1.4. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.2. Администрация обязана:

2.2.1. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Участника, если она не противоречит условиям Договора и законодательству Российской Федерации.

2.2.2. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

2.3. Участник имеет право:

2.3.1. С соблюдением требований законодательства Российской Федерации и условий Договора пользоваться частью земельного участка, занятого Объектом, и/или территорией, необходимой для его размещения и/или использования.

2.3.2. Осуществлять иные права в соответствии с настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4. Участник обязан:

2.4.1. Разместить Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 Договора и предложением по внешнему виду нестационарного торгового объекта, нестационарного объекта по оказанию услуг и прилегающей территории (эскизом, дизайн-проектом), являющимся приложением 1 к Договору, и требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4.2. При размещении Объекта и его эксплуатации соблюдать условия Договора и требования законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

2.4.3. При использовании части земельного участка, занятого Объектом, и/или необходимой для его размещения и/или использования, соблюдать условия настоящего Договора и требования действующего законодательства Российской Федерации, в том числе требования Правил благоустройства   
и санитарного содержания территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

2.4.4. В сроки, установленные Договором, вносить плату за размещение Объекта (без дополнительного выставления Администрацией счетов на оплату).

2.4.5. По требованию Администрации представить копию платежных документов, подтверждающих внесение платы за размещение Объекта.

2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору уплатить Администрации неустойку в порядке, размере и сроки, установленные Договором.

2.4.7. Не препятствовать Администрации в осуществлении   
ею своих прав и обязанностей в соответствии с Договором и законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Выполнять, согласно требованиям соответствующих служб, условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятия, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.9. Не нарушать прав и законных интересов землепользователей смежных земельных участков и иных лиц, в том числе лиц, использующих данный земельный участок.

2.4.10. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомлять об этом Администрацию в течение двухнедельного срока с момента таких изменений.

2.4.11. Не допускать изменения характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 Договора.

2.4.12. Не производить переуступку прав по Договору либо передачу прав на Объект третьему лицу.

2.4.13. Обеспечить выполнение установленных законодательством Российской Федерации торговых, санитарных и противопожарных норм   
и правил организации работы Объекта и территории, необходимой для его размещения и/или использования.

2.4.14. Заключить договор на вывоз твердых коммунальных отходов в соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 17 марта 2017 г. № 175   
«Об утверждении нормативов накопления твердых коммунальных отходов в Краснодарском крае», за исключением НТО со специализациями «фотоуслуги с использованием селфимата», «услуги проката телескопа», «прокат смотрового бинокля».

2.4.15. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление   
по требованию контрольно-надзорных органов следующих документов:

копии Договора с приложением;

копии трудового договора (в случае привлечения наемного работника);

информации для потребителя в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей;

информации, подтверждающей источник поступления, качество и безопасность реализуемой продукции;

иных документов, размещение и (или) представление которых обязательно в силу законодательства Российской Федерации.

2.4.16. В случае прекращения или расторжения Договора в течение   
7 (семи) календарных дней с момента его прекращения или расторжения произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести территорию, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние с вывозом отходов   
и благоустройством соответствующей территории.

2.4.17. Подключение (технологическое присоединение) Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, равно как и заключение, исполнение (в том числе оплату предоставляемых услуг) по договорам на снабжение Объекта коммунальными услугами обеспечивается Участником самостоятельно за счет собственных средств.

2.4.18. Выполнять иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором.

3. Плата за размещение Объекта

3.1. Размер платы за размещение Объекта составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. за период\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(срок действия Договора), с НДС/без НДС.

3.2. Участник вносит плату за размещение Объекта, период функционирования которого составляет:

менее одного года – единоразово в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора;

свыше одного года – согласно графику платежей, являющемуся приложением к Договору путем перечисления безналичных денежных средств в местный бюджет (бюджет Ковалевского сельского поселения Новокубанского района) по следующим реквизитам:

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, л/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Банк\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

назначение платежа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.,

3.3. Внесенная Участником платы за размещение Объекта не подлежит возврату в случае неразмещения Участником Объекта, а также в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора либо его расторжения в установленном порядке.

3.4. Размер платы за размещение Объекта в дальнейшем может изменяться Администрацией в одностороннем порядке при инфляции Российского рубля, но не более чем на 5 %. В этом случае, Администрация не менее чем за 30 дней уведомляет Участника об изменении размера платы за размещение Объект. В случае, если Участник не согласен с размером предложенной платы, Администрация имеет право в одностороннем порядке немедленно расторгнуть договор.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных настоящим Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 0,1% от размера платы за размещение Объекта, установленной настоящим Договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

4.2. В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования,   
в первоначальное состояние с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории, установленных Договором, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 250 рублей   
за каждый календарный день просрочки исполнения указанных обязательств.

4.3. В случае неисполнения требований Правил по благоустройству и санитарному содержанию территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района при размещении и использовании Объекта и/или части земельного участка, занятого Объектом и/или необходимой для его размещения и/или использования, Участник уплачивает Администрации неустойку из расчета 100 рублей за каждый факт нарушения, подтвержденный соответствующим постановлением о привлечении Участника к административной ответственности.

4.4. Привлечение Участника уполномоченными органами и должностными лицами к административной или иной ответственности в связи   
с нарушениями Участником действующего законодательства не освобождает Участника от обязанности исполнения своих обязательств по Договору, в том числе обязательств по уплате Администрации неустойки в порядке, размере и сроке, установленном Договором.

4.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнение, землетрясение, оползень и другие стихийные бедствия, а также война. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев Стороны вправе расторгнуть Договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на Сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления.

4.5. Договор может быть расторгнут досрочно по обоюдному согласию Сторон при полном отсутствии у Участника задолженности по оплате за размещение Объекта.

5. Изменение, расторжение и прекращение Договора

5.1. Любые изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается обеими Сторонами.

5.2. Договор подлежит прекращению по истечении срока его действия, установленного пунктом 1.4 Договора, а также в случае его расторжения. При этом прекращение Договора не является основанием для неисполнения обязательств Сторон, возникших из Договора во время его действия или в связи с его прекращением (расторжением).

5.3. Договор подлежит расторжению в случае неустранения Участником в пятидневный срок (при необходимости проведения работ по реконструкции объекта – тридцатидневный срок) нарушений, выявленных при обследовании Объекта и отраженных в акте.

5.4. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон,   
по инициативе Участника, по решению суда или в связи с односторонним отказом Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

5.5. Настоящий договор подлежит расторжению в случае нарушений законодательства об обороте алкогольной и спиртосодержащей продукции, допущенных Участником. Участник лишается права заключения аналогичного договора в течение трех лет с момента расторжения настоящего Договора.

5.6. Соглашение о расторжении Договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае Договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

5.7. При досрочном расторжении Договора по инициативе Участника, Участник обязан внести денежные средства (неустойку) в размере 10 %   
от размера платы за размещение Объекта, установленной пунктом 3.1 Договора.

5.8. Администрация и Участник вправе требовать расторжения Договора   
в судебном порядке по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации. В этом случае Договор считается прекращенным   
с момента вступления в законную силу соответствующего решения суда.

5.9. Договор считается расторгнутым в случае одностороннего отказа Администрации от исполнения Договора по основаниям, установленным подпунктом 2.1.1 Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия этого решения, размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» и направляется Участнику по почте заказным письмом   
с уведомлением о вручении по адресу Участника, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Администрацией подтверждения о его вручении Участнику.

Выполнение Администрацией требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Участника об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Администрацией подтверждения о вручении Участнику данного уведомления или дата получения Администрацией информации об отсутствии Участника по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения подтверждения или информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении 30 календарных дней с даты размещения на официальном сайте решения Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Решение Администрации об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через   
3 календарных дня с даты надлежащего уведомления Администрацией Участника об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

5.10. Настоящий договор подлежит расторжению в случае нарушений требований и ограничений, установленных законодательством, регулирующим розничную торговлю табачной продукцией, кальянами, устройствами для потребления никотинсодержащей продукции, допущенных Участником. Участник лишается права заключения аналогичного договора в течение трех лет с момента расторжения настоящего Договора.

6. Прочие условия

6.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Претензии оформляются в письменном виде и подписываются полномочными представителями Сторон. В претензии указываются требования об уплате штрафных санкций, иные требования; обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации, иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

Ответ на претензию оформляется в письменном виде. В ответе   
на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии – признанная сумма, срок и способ удовлетворения претензии; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии – мотивы отказа со ссылкой на нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Все возможные претензии по Договору должны быть рассмотрены Сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение   
10 календарных дней с момента получения такой претензии.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами по Договору в порядке, установленном пунктом 6.1 Договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

6.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные Договором, регламентируются законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны подтверждают и гарантируют, что на день заключения Договора отсутствуют обстоятельства какого-либо рода, которые могут послужить основанием для его расторжения. Каждая из Сторон подтверждает, что она получила все необходимые разрешения для вступления в силу Договора и что лица, подписавшие его, уполномочены на это.

6.5. На момент заключения Договора он имеет следующие приложения:

эскиз (дизайн-проект) Объекта (приложение 1);

график платежей по Договору (приложение 2).

7. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация: | Правополучатель: |
| Адрес: | Адрес: |
|  | ИНН: |
|  | ОГРН(ИП): |
|  | Телефон: |
|  | E-mail: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

М.П. М.П.»

Врио главы Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Д.Г. Певнев