АДМИНИСТРАЦИЯ Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Об утверждении Порядка участия представителей муниципального образования в органах управления автономной**

**некоммерческой организации**

В соответствии с пунктом 5 статьи 10 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Порядок](#P30) участия представителей муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации (приложение № 1).

2. Утвердить Форму отчета представителя муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органе управления автономной некоммерческой организации (приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ковалевского сельского поселения Новокубанского района Д.Г.Певнева.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, путем размещения в специально установленных местах для

обнародования муниципальных правовых актов администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

Глава Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района А.Б.Гиря

Приложение № 1

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

участия представителей

муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет процедуру отбора и порядок деятельности представителей муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой является муниципальное образование Ковалевское сельское поселение Новокубанского района (далее - автономная некоммерческая организация).

1.2. Представителями муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - представители муниципального образования) могут быть:

- лица, замещающие муниципальные должности муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района;

- лица, замещающие должности муниципальной службы муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

- иные лица, действующие в соответствии с договором о представлении интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации (далее - договор) и настоящим Порядком (далее - профессиональные поверенные).

1.3. Целями участия представителей муниципального образования в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

- эффективное управление автономной некоммерческой организацией;

- обеспечение соблюдения норм действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;

- защита интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;

- получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством.

- обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации

**2**. **Порядок назначения**

**представителей муниципального образования**

**Ковалевского сельского поселения Новокубанского района**

2.1. Представители муниципального образования из числа лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, назначаются главой Ковалевского сельского поселения Новокубанского района путем издания соответствующего правового акта.

Помимо указания на назначаемое лицо правовой акт администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района должен содержать сведения о сроке наделения полномочиями по представлению муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации.

2.2. Договор с гражданином Российской Федерации, не замещающим муниципальную должность муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района или должность муниципальной службы муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, заключается с администрацией Ковалевского сельского поселения Новокубанского района .

Администрацией Ковалевского сельского поселения Новокубанского района при заключении договора обеспечивает включение в него следующих условий:

наименование автономной некоммерческой организации и органа управления, в которых гражданин уполномочивается представлять муниципальное образование Ковалевское сельское поселение Новокубанского района;

срок, на который заключается договор;

указание на безвозмездный характер заключаемого договора;

права и обязанности представителя муниципального образования;

права и обязанности администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района;

порядок и основания прекращения договора.

**3. Требования к порядку**

**осуществления действий представителей**

**муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района**

3.1. Представитель муниципального образования осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо руководствуясь указаниями администрации муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (в случае, указанном в пункте 3.2 Порядка), либо по собственному усмотрению с учетом соблюдения интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

3.2. Обязательному письменному согласованию с администрацией Ковалевского сельского поселения Новокубанского района подлежит голосование представителя муниципального образования (за исключением представителя муниципального образования, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района) по вопросам, указанным в пункте 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органа управления автономной некоммерческой организации (далее - заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем муниципального образования менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, - в течение одного рабочего дня представитель муниципального образования представляет лично либо направляет с использованием факсимильной связи (электронной почты) с последующим представлением оригиналов документов в администрацию Ковалевского сельского поселения Новокубанского района повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя муниципального образования материалов и его письменного мнения администрация Ковалевского сельского поселения Новокубанского района не позднее двух рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя муниципального образования получено с опозданием, направляет представителю муниципального образования письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель муниципального образования голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в администрацию Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

3.3. Иные полномочия представителей муниципального образования осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, с учетом соблюдения интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

3.4. Представитель муниципального образования обязан:

3.4.1. Лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен, и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы.

3.4.2. Неукоснительно выполнять письменные указания администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района по голосованию на заседании (за исключением представителя муниципального образования, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района).

3.4.3. Представлять в администрацию Ковалевского сельского поселения Новокубанского района необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

3.4.4. В соответствии с главой 4 настоящего Порядка отчитываться о своей деятельности.

3.5. Представитель муниципального образования не вправе:

3.5.1. Разглашать информацию о деятельности автономной некоммерческой организации.

3.5.2. Использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

**4. Порядок отчетности**

**представителей муниципального образования**

4.1. Ежегодно, до 1 мая, представители муниципального образования представляют в администрацию Ковалевского сельского поселения Новокубанского района отчет о своей деятельности в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой является муниципальное образование Ковалевское сельское поселение Новокубанского района, по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

**5. Порядок прекращения полномочий**

**представителя муниципального образования**

5.1. Полномочия представителя муниципального образования прекращаются:

5.1.1. По истечении срока полномочий в соответствии с правовым актом администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района или заключенным договором о представлении интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.1.2. В связи с решением администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района о замене представителя.

5.1.3. При увольнении представителя муниципального образования с занимаемой им муниципальной должности муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района или должности муниципальной службы муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

5.1.4. В случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.1.5. В случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

5.2. Замена представителя муниципального образования осуществляется в случае:

отказа представителя муниципального образования от участия в органах управления автономной некоммерческой организации;

систематического (два раза и более) неисполнения представителем муниципального образования обязанностей, установленных пунктом 3.4 Порядка.

5.3. Решение о замене лица, замещающего муниципальную должность муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, являющегося представителем муниципального образования, либо решение о замене муниципального служащего муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, являющегося представителем муниципального образования, принимается в форме правового акта администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, которым прекращаются полномочия одного муниципального служащего муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района и назначается иной муниципальный служащий муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в качестве представителя муниципального образования.

5.4. Решение о замене гражданина, являющегося представителем муниципального образования и действующего на основании договора, принимается в случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.5. В случае прекращения полномочий представителя муниципального образования по основаниям, указанным в подпунктах 5.1.1 - 5.1.4 пункта 5.1 Порядка, администрация Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять муниципальное образование Ковалевское сельское поселение Новокубанского района в органах управления автономной некоммерческой организации.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

Форма [отчета](#P104)

представителей муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органе управления автономной некоммерческой организации

Раздел 1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование автономной некоммерческой организации |  |
| Юридический адрес автономной некоммерческой организации |  |
| Наименование органа управления автономной некоммерческой организации |  |
| Отчет за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| Ф.И.О. представителя муниципального образования в органе управления автономной некоммерческой организации |  |
| Реквизиты постановления администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района о назначении представителем муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органе управления автономной некоммерческой организации (номер и дата) |  |
| Реквизиты договора о представлении интересов муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в органе управления автономной некоммерческой организации (номер и дата) |  |

Раздел 2. Деятельность представителя муниципального образования в органе управления автономной некоммерческой организации за отчетный период

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения заседания органа управления | Вопросы повестки дня заседания органа управления | Позиция представителя муниципального образования Ковалевского сельского поселения Новокубанского района | Указания, полученные от администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района | Результат голосования |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |