|  |  |
| --- | --- |
| проект | |
| АДМИНИСТРАЦИЯ | |
| КОВАЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | |
| НОВОКУБАНСКОГО РАЙОНА | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | |
| от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | №\_\_\_\_\_ |
| с.Ковалевское | |

Об утверждении Порядка получения согласия на проведение ярмарки на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности розничных рынков, ярмарок и агропро­мышленных выставок-ярмарок на территории Краснодарского края» постановляю:

1. Утвердить Порядок получения согласия на проведение ярмарки на зем­лях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на террито­рии Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (приложение).
2. Отделу экономики и финансов администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования путем размещения в специально установленных местах для обнародования муниципальных правовых актов администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района.

Глава Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района А.Б. Гиря

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации Ковалевского сельского поселения Новокубанского района от « » 2023 г. № «Об утверждении Порядка получения согласия на проведение ярмарки на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района»

Проект подготовлен и внесен:

Отделом экономики и финансов

администрации Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района

Начальник отдела экономики и финансов

администрации Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района И.А. Игнатущенко

Составитель проекта:

Ведущий специалист отдела экономики и финансов

администрации Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района Н.В. Дорошенко

Проект согласован:

Ведущий специалист организационного

отдела администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района И.П. Боброва

Приложение

к постановлению администрации

Ковалевского сельского поселения

Новокубанского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

получения согласия на проведение ярмарки на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности,  
либо государственная собственность на которые не разграничена,  
на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила получения согласия на проведение ярмарки на землях или земельных участках, находящихся в муни­ципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (далее - согласие).
2. Проведение ярмарок на землях или земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, либо государственная собственность на кото­рые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района осуществляется с целью создания условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами торговли.
3. Согласие не требуется, в случае организации ярмарки органом мест­ного самоуправления.

2. Получение согласия проведения ярмарки

1. Организаторами всех указанных в частях 2-4 статьи 7 Закона Красно­дарского края от 1 марта 2011 г. № 2195-КЗ «Об организации деятельности роз­ничных рынков, ярмарок и агропромышленных выставок-ярмарок на террито­рии Краснодарского края» муниципальных ярмарок выступают юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее - заявитель).
2. Заявитель обращается в администрацию Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (далее - Уполномоченный орган) с заявлением о по­лучении согласия лично, либо направляет заявление в письменной форме поч­той, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, по электронной почте.
3. Заявление должно содержать:

для юридического лица - информацию о полном и сокращённом (в слу­чае, если имеется) наименовании юридического лица, в том числе фирменном наименовании, об организационно-правовой форме юридического лица, о месте его нахождения (юридическом адресе), об основном государственном регист­рационном номере, идентификационном номере налогоплательщика;

для индивидуального предпринимателя - фамилию, имя, отчество (при наличии), почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогопла­тельщика;

тип муниципальной ярмарки, период проведения, режим работы;

адресный ориентир земли или земельного участка, находящихся в муни­ципальной собственности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района (информация о месте предполагаемого проведения ярмарки);

сведения о площади земли, земельного участка или части земельного участка, необходимой для проведения ярмарки.

1. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя - индивиду­ального предпринимателя, в случае подачи заявления юридическим лицом, ли­ца, уполномоченного представлять интересы юридического лица в соответст­вии с учредительными документами юридического лица;

в случае подачи заявления представителем индивидуального предприни­мателя, юридического лица, копия документа, удостоверяющего личность представителя, а также копия документа, подтверждающего полномочия предс­тавителя;

копии учредительных документов, в случае подачи заявления юридичес­ким лицом, либо лицом, уполномоченным представлять интересы юридическо­го лица в соответствии с документом, подтверждающим полномочия предста­вителя;

план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполне­ния работ, оказания услуг) на ней;

заявитель вправе самостоятельно приложить к заявлению выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных пред­принимателей).

1. В случае неполного предоставления заявителем сведений и докумен­тов, указанных в пунктах 2.2-2.4 настоящего Порядка, Уполномоченный орган уведомляет заявителя по адресу, указанному в заявлении, если адрес заявителя поддаётся прочтению, о недостающих документах и (или) сведениях в течение пяти рабочих дней после регистрации заявления Уполномоченным органом, с возможностью дополнения ранее поданного пакета документов.
2. Уполномоченный орган рассматривает заявление и принимает реше­ние о предоставлении согласия (об отказе в предоставлении согласия) в течение десяти рабочих дней после регистрации заявления.
3. В решении о предоставлении согласия указывается площадь земли, земельного участка или части земельного участка, необходимая для проведения

ярмарки.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении согласия являются: неполное предоставление заявителем сведений и документов, указанных

в пунктах 2.2-2.4 настоящего Порядка, либо мотивированный отказ органа местного самоуправления в предоставлении согласия;

заявитель не является юридическим лицом, индивидуальным предприни­мателем, либо заявление подано неуполномоченным представителем индиви­дуального предпринимателя, юридического лица;

земля или земельный участок не находится в муниципальной собствен­ности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района;

земля или земельный участок, находящиеся в муниципальной собствен­ности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района используются для осуществления иных полномочий органов местного самоуправления;

земля или земельный участок, находящиеся в муниципальной собствен­ности, либо государственная собственность на которые не разграничена, на территории Ковалевского сельского поселения Новокубанского района обременены правами третьих лиц;

наличие у Уполномоченного органа, рассматривающего заявление, ин­формации исполнительного органа государственной власти Краснодарского края в области потребительской сферы о неуплаченном организатором ярмарки в установленный срок административном штрафе, назначенном за правонару­шения, предусмотренные статьей 3.14 Закона Краснодарского края от 23 июля 2003 г. № 608-КЗ «Об административных правонарушениях».

2.9. Предоставление согласия (отказ в предоставлении согласия) с указа­нием оснований, согласно пункту 2.8 настоящего Порядка, подписывает глава Ковалевского сельского поселения Новокубанского района, либо уполномоченное на подпись уведомления о предоставлении согласия (об отказе в предоставлении согласия) лицо. Уведомление о предоставлении согласия (об отказе в предос­тавлении согласия) направляется в течение десяти рабочих дней после регист­рации заявления по адресу, указанному в заявлении.

2.10. Отказ в предоставлении согласия может быть обжалован в судебном порядке.

Глава Ковалевского сельского

поселения Новокубанского района А.Б. Гиря